



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

5 сентября 2022

г. Владивосток

№ 970-а

**О проведении школьного и муниципального этапов
Всероссийской олимпиады школьников
на территории Приморского края
в 2022/2023 учебном году**

В целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее - Порядок), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 года №678 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить сроки проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее - ВСОШ) в 2022/2023 учебном году в следующие периоды:

с 12 сентября до 30 октября 2022 года - для школьного этапа ВСОШ;

с 1 ноября до 25 декабря 2022 года - для муниципального этапа ВСОШ.

2. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного и муниципального этапов ВСОШ в 2022/2023 учебном году (приложение 1).

3. Назначить ответственным координатором и оператором проведения ВСОШ в 2022/2023 учебном году на территории Приморского края Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального

образования «Приморский краевой институт развития образования» (далее - ГАУ ДПО ПК ИРО).

4. ГАУ ДПО ПК ИРО (Мельниковой Т. В.):

4.1. осуществлять технологическое, организационно-методическое и информационное сопровождение ВСОШ в 2022/2023 учебном году;

4.2. сформировать составы региональных предметно-методических комиссий ВСОШ и направить в министерство образования Приморского края в срок до 30 сентября 2022 года;

4.3. заключить и оплатить за счет субсидии на выполнение государственного задания договоры с членами региональных предметно-методических комиссий для обеспечения своевременной и качественной подготовки олимпиадных заданий муниципального этапа ВСОШ по 24 общеобразовательным предметам для каждой возрастной группы школьников до 20 декабря 2022 года;

4.4. обеспечить хранение заданий с соблюдением конфиденциальности;

4.5. обеспечить функционирование на сайте ГАУ ДПО ПК ИРО линии обратной связи по вопросам участия во ВСОШ;

4.6. обеспечить проведение школьного этапа ВСОШ по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, физика, химия, биология и астрономия) на технологической платформе «Сириус. Курсы» в 2022/2023 учебном году;

5. Руководителям муниципальных органов управления образованием обеспечить:

5.1. проведение школьного и муниципального этапов ВСОШ в соответствии с Порядком;

5.2. открытый доступ в сети Интернет школьникам и педагогическим работникам к сайту с олимпиадными заданиями школьного этапа олимпиады предыдущих лет и методическими материалами по разбору олимпиадных заданий;

5.3. информационное сопровождение подготовки и проведения школьного и муниципального этапов ВСОШ;

5.4. функционирование линии обратной связи по вопросам участия во ВСОШ на сайте управления образования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Приморского края М. В. Шкуратскую.

Заместитель председателя
Правительства Приморского края -
министр образования Приморского края



Э. В. Шамонова

Организационно-технологическая модель проведения школьного и
муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников
в 2022/2023 учебном году

1. Общие положения

Организационно-технологическая модель проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году (далее – модель) составлена на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, устанавливает правила и сроки проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году (далее – олимпиада), перечень общеобразовательных предметов по которым она проводится, определяет участников олимпиады, их права и обязанности, а также правила подведения итогов и утверждения результатов, порядок определения победителей и призеров олимпиады, порядок подачи и рассмотрения апелляций.

1.2. Организатором школьного и муниципального этапов олимпиады являются муниципальные органы управления образованием (далее – Управление).

1.3. Управление делегирует муниципальным общеобразовательным организациям полномочия по проведению школьного этапа олимпиады в общеобразовательных организациях.

1.4. Сроками окончания школьного и муниципального этапов считается последняя дата выполнения олимпиадных заданий, но не позднее:

30 октября – для школьного этапа олимпиады;

25 декабря – для муниципального этапа олимпиады.

2. Проведение школьного этапа олимпиады

2.1. Школьный этап олимпиады:

- проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранные языки (английский, китайский, немецкий, французский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего образования;

- математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования;

- форма проведения олимпиады – очная (допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации

выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных).

2.2. Пунктами проведения олимпиады являются муниципальные общеобразовательные организации.

2.3. В каждой муниципальной общеобразовательной организации:

2.3.1. создается школьный оргкомитет;

2.3.2. формируется состав предметных жюри с правами апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету в количестве не менее 5 человек.

2.3.3. Списочный состав оргкомитета, жюри с правами апелляционной комиссии утверждается приказом (председателем оргкомитета является руководитель общеобразовательной организации).

2.4. В целях обеспечения доступности участия и равных условий для каждого участника школьного этапа олимпиады рекомендуется в каждой общеобразовательной организации не позднее чем за 10 календарных дней до начала проведения олимпиады вывесить информационный стенд для учащихся и их родителей (законных представителей), на котором размещается вся необходимая информация о проведении школьного этапа олимпиады:

- основные положения Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников;

- приказ управления образования «Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году»;

- приказ по общеобразовательному учреждению об организации и проведению школьного этапа;

- календарный график, место и время проведения олимпиад школьного этапа;

- место и время разбора заданий и показа работ;

- порядок подачи апелляции;

- адрес школьного сайта, на котором участники олимпиады смогут увидеть предварительные и итоговые результаты;

- адрес сайта ГАУ ДПО ПК ИРО линии обратной связи по вопросам ВСОШ;

- адрес сайта муниципального сайта управления образования линии обратной связи по вопросам ВСОШ;

2.5. Директор общеобразовательной организации назначает приказом ответственного (заместителя директора) за проведение олимпиады, который несет полную ответственность за:

- получение материалов по организации и проведению школьного этапа олимпиады;

- получение заданий школьного этапа олимпиады от организатора;

- тиражирование олимпиадных заданий;

- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ;
- предоставление отчета о проведении школьного этапа в электронной форме и на бумажном носителе, заверенном руководителем общеобразовательной организации организатору;
- сбор и хранение согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащихся, заявивших о своем участии в школьном этапе олимпиады, об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 1). Согласие родителей (законных представителей) учащихся дается в одном экземпляре на все предметные олимпиады не позднее чем за 3 дня до начала школьного этапа и хранятся в пункте проведения олимпиады;
- передачу протоколов организатору школьного этапа олимпиады;
- сопровождение наблюдателей во время проведения школьного этапа олимпиады;
- информирование всех участников об организации, проведении и итогах школьного этапа олимпиады;
- организует награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

2.6. Председатель и члены оргкомитета общеобразовательной организации несут личную ответственность за информационную безопасность переданных ему текстов олимпиадных заданий.

2.7. Представитель оргкомитета общеобразовательной организации распечатывает бланки с текстами олимпиадных заданий по количеству участников каждой предметной олимпиады, но не позднее, чем за 15 минут до начала проведения предметной олимпиады, кодирует (обезличивает) и декодирует олимпиадные работы участников.

2.9. Учитывая ограничения, введенные СанПином от 30 июня 2020 г. "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598 - 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции" следует предусмотреть при проведении школьного этапа олимпиады использование информационно-коммуникационных технологий в части организации показа олимпиадных работ, проведения апелляции, а возможно и выполнения олимпиадных заданий (в случае ухудшения эпидемиологической ситуации).

2.10. Начало всех предметных олимпиад школьного этапа устанавливается в соответствии с графиком, утвержденным организатором. Время выполнения олимпиадных заданий по каждому предмету указывается в календарном графике проведения школьного этапа олимпиады. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников

по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

2.11. Все участники школьного этапа олимпиады во время проведения предметных олимпиад должны сидеть по 1 человеку за учебным столом. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

2.12. Все участники школьного этапа олимпиады обеспечиваются:

- листами бумаги с угловым штампом общеобразовательной организации;

- бланками с текстами олимпиадных заданий.

2.13. Школьный этап олимпиады по всем предметам проводится в форме письменной работы.

2.14. Проведение школьного этапа олимпиады в 2 тура (теоретический и практический) предусматривается по следующим общеобразовательным предметам: - по технологии; - по физической культуре.

2.15. Участники школьного этапа олимпиады во время его проведения:

- имеют право пользоваться только бумагой, ручкой, чертежными принадлежностями;

- вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- не имеют право пользоваться личными записями, заранее подготовленной информацией (в письменном или электронном виде), записными книжками, справочной литературой, мобильными средствами связи и т.п.;

- не имеют право выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

2.16. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов). Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной

организации по месту проживания участника олимпиады. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

2.17. В пунктах проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады по соответствующему предмету, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России, Рособrnadzора, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации. Представители Министерства, Рособrnadzора имеют право присутствовать при проведении всех процедур этапов олимпиады. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях школьного этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляции участников олимпиады.

2.18. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады, ответственные за проведение олимпиады по общеобразовательному предмету, проводят инструктаж участников олимпиады (приложение 3).

2.19. Во время проведения олимпиады участники должны соблюдать Порядок и требования, утвержденные организатором олимпиады.

2.20. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организатор олимпиады в аудитории вправе удалить данного участника олимпиады, составив акт об удалении участника олимпиады (приложение 4).

2.21. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2.24. Жюри школьного этапа:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями оценивания выполненных олимпиадных заданий, не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновики;

- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий и представляет результаты олимпиады ее участникам;

- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;
- представляет протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему образовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников по каждому классу (в каждой возрастной группе) и аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри;
- членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

2.25. В случаях, не урегулированных настоящей моделью проведения школьного этапа олимпиады организаторы действуют в соответствии с Порядком.

3. Проведение муниципального этапа олимпиады:

3.1. Муниципальный этап олимпиады:

- проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранные языки (английский, китайский, немецкий, французский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего образования;
- форма проведения олимпиады – очная (допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных).

3.2. Пунктами проведения олимпиады являются муниципальные общеобразовательные организации или иные научные организации, учебно - методические объединения, в соответствии с решением организатора.

3.3. В каждом муниципальном образовании:

3.3.1. создается оргкомитет муниципального этапа олимпиады (не менее 5 человек);

3.3.2. формируется состав предметных жюри с правами апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету в количестве не менее 5 человек.

3.3.3. В целях обеспечения доступности участия и равных условий для каждого участника муниципального этапа олимпиады рекомендуется в каждом муниципалитете не позднее чем за 10 календарных дней до начала проведения олимпиады разместить на официальном сайте организатора для учащихся и их родителей (законных представителей) всю необходимую информацию о проведении муниципального этапа олимпиады:

- основные положения Порядка;
- приказ управления образования «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году»;
- календарный график, место и время проведения олимпиад муниципального этапа;
- место и время разбора заданий и показа работ;
- порядок подачи апелляции;
- адрес сайта, на котором участники олимпиады смогут увидеть предварительные и итоговые результаты.

3.4. Начальник управления образования назначает приказом ответственного за проведение олимпиады, который несет полную ответственность за:

- получение материалов по организации и проведению муниципального этапа от оператора олимпиады;
- получение заданий муниципального этапа олимпиады от оператора олимпиады;
- тиражирование олимпиадных заданий;
- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ;
- предоставление отчета о проведении муниципального этапа в электронной форме и на бумажном носителе оператору олимпиады;
- сбор и хранение согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащихся, заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады, об ознакомлении с Порядком и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 1). Согласие родителей (законных представителей) учащихся дается в одном экземпляре на все предметные олимпиады не позднее чем за 3 дня до начала муниципального этапа и хранятся в пункте проведения олимпиады;
- технологическое обеспечение олимпиады совместно с муниципальным оргкомитетом;
- сопровождение наблюдателей во время проведения муниципального этапа олимпиады;
- информирование всех участников об организации, проведении и итогах муниципального этапа олимпиады;
- награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

3.5. Председатель оргкомитета муниципального этапа олимпиады несет личную ответственность за информационную безопасность переданных ему текстов олимпиадных заданий.

3.6. Учитывая ограничения, введенные СанПином от 30 июня 2020 г. "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598 - 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции" следует предусмотреть при проведении муниципального этапа олимпиады использование информационно-коммуникационных технологий в части организации показа олимпиадных работ, проведения апелляции, а возможно и выполнения олимпиадных заданий (в случае ухудшения эпидемиологической ситуации).

3.7. Начало всех предметных олимпиад муниципального этапа определяет организатор. Время выполнения олимпиадных заданий по каждому предмету указывается в календарном графике проведения муниципального этапа олимпиады, опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.8. Проведение муниципального этапа олимпиады в 2 тура (теоретический и практический) предусматривается по следующим общеобразовательным предметам: - по технологии; - по физической культуре.

3.9. Участники муниципального этапа олимпиады во время его проведения:

- имеют право пользоваться только бумагой, ручкой, чертежными принадлежностями;

- вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- не имеют право пользоваться личными записями, заранее подготовленной информацией (в письменном или электронном виде), записными книжками, справочной литературой, мобильными средствами связи и т.п.;

- не имеют право выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.10. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 7-11 классов. Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участниками олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники и на

следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

3.11. В пунктах проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады по соответствующему предмету, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России, Рособrnadzора, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации. Представители Министерства, Рособrnadzора имеют право присутствовать при проведении всех процедур этапов олимпиады. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях муниципального этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляции участников олимпиады.

3.12. Во время проведения олимпиады участники должны соблюдать Порядок и требования, утвержденные организатором олимпиады, к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.13. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организатор олимпиады в аудитории вправе удалить данного участника олимпиады, составив акт об удалении участника олимпиады (приложение 4).

3.14. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.15. Жюри муниципального этапа:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями оценивания выполненных олимпиадных заданий,

не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик;

- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий и представляет результаты олимпиады ее участникам;

- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;

- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

- представляет протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему образовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников по каждому классу (в каждой возрастной группе) и аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри;

- членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

3.16. В случаях, не урегулированных настоящей моделью проведения муниципального этапа олимпиады организаторы действуют в соответствии с Порядком.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций:

4.1. Участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри школьного или муниципального этапа олимпиады (приложение 5) в день размещения на сайтах муниципальных общеобразовательных организаций протоколов жюри школьного и муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

4.2. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Черновики работ участников олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании. Апелляционной комиссией рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

4.3. Апелляция участника рассматривается в соответствии с графиком, установленным организатором соответствующего этапа олимпиады.

4.4. Для рассмотрения апелляции участников олимпиады создается комиссия, которая формируется из числа членов жюри соответствующего этапа олимпиады.

4.5. Решение комиссии принимается простым большинством голосов. Председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.6. Решение комиссии является окончательным, пересмотру не подлежит.

4.7. Итоги рассмотрения комиссией апелляции оформляются протоколом (приложение 6), подписывается всеми членами.

4.8. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю предметного жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

4.9. Апелляции участников олимпиады, протоколы рассмотрения апелляции хранятся у секретаря оргкомитета олимпиады.

5. Определение победителей и призеров школьного и муниципального этапов олимпиады:

5.1. Жюри соответствующего этапа олимпиады определяет победителей и призеров по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором соответствующего этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол

5.2. Жюри направляет организатору соответствующего этапа протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников, с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету.

5.3. Список победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады утверждается организатором олимпиады.

5.4. Победители и призеры олимпиады награждаются грамотами:

- образовательной организации в школьном этапе;
- управления образования в муниципальном этапе.

5.5. Список победителей, призеров, участников школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно рейтингу баллов (с указанием набранных баллов), протоколы жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные оргкомитетом, сканированные работы победителей и призеров размещаются на сайтах муниципальных общеобразовательных организаций для школьного и на сайтах управления образования для муниципального этапа.

Приложение 1

к организационно-технологической модели
ЗАЯВЛЕНИЕ - СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

(Ф.И.О., адрес регистрации; серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи и кем выдан документ)

являясь законным родителем/опекуном ребенка:

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

место учебы которого в настоящее время (в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения) _____, класс _____ подтверждаю его участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по предмету (там):

Дата рождения (число, месяц, год): _____

Гражданство: _____

Домашний _____ адрес _____ (с _____ индексом), _____ контактный телефон: _____

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку организатором Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее – Оператор) персональных данных моего ребенка/опекаемого:

1. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, паспортных данных, домашнего адреса, телефона, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения данных в банке данных участников Всероссийской олимпиады школьников;
2. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, олимпиадных работ моего ребенка/опекаемого с целью размещения в сети "Интернет".

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Действия с персональными данными: автоматизированные с использованием средств вычислительной техники.

Также я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Согласие действует 1 год с даты подписания.

Я уведомлен о своем праве отозвать согласие путем подачи письменного заявления руководителю _____.

Я ознакомлен с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников.

Дата: « _____ » _____ 202__ г.

подпись (расшифровка)

Приложение 2
к организационно-технологической модели
Инструкция для дежурных учителей во время
проведения школьного этапа
олимпиады

К дежурству в помещениях, где выполняются задания, привлекаются учителя, не являющиеся предметниками по данной учебной дисциплине.

НЕОБХОДИМО:

1. До начала олимпиады проверить в кабинете столы и парты (на наличие посторонних записей, книг и т.п.), технику (на исправность работы).
2. Посадить участников олимпиады по одному человеку за парту либо за один ПК. На олимпиаде допускается иметь линейку, ручку, карандаш (можно калькулятор, но не электронную записную книжку).
3. Отключить сотовые телефоны.
4. Все участники олимпиады должны убрать свои учебники, сумки, телефоны на отдельно стоящий стол.
5. Не допускать обсуждений, шпаргалок - нарушителей удалить с олимпиады (объявить об этом участникам олимпиады заранее).
6. Во время проведения олимпиады в кабинетах не должно быть посторонних людей.
7. Во время дежурства не отлучаться из кабинета. Для решения экстренных вопросов пригласить представителя школьного оргкомитета через дежурного в фойе.
8. После завершения олимпиады все работы сдаются лично представителю школьного оргкомитета.
9. Дежурный несет личную ответственность за происходящее в кабинете во время олимпиады.

Организация фото и видеосъемки разрешена только представителям оргкомитета.

Приложение 3
к организационно-технологической модели

Ведомость проведения инструктажа участников школьного (муниципального)
этапов всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году

Дата проведения олимпиады _____

Предмет _____

Пункт проведения _____

Аудитория _____

Ф.И.О. участника олимпиады, класс

Подпись участника

Приложение 4
к организационно-технологической модели

АКТ
об удалении участника школьного (муниципального) этапов
всероссийской олимпиады школьников

Пункт проведения школьного(муниципального) этапа всероссийской
олимпиады
школьников _____

Дата проведения _____

Предмет _____

Класс обучения _____

Причина удаления участника школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников

Организатор в аудитории проведения

_____/_____/

Руководитель пункта проведения школьного этапа олимпиады

_____/_____/

Приложение 5
к организационно-технологической модели

Председателю жюри школьного
(муниципального) этапа
всероссийской
олимпиады
школьников

ПО _____
(предмету)

ОТ _____

(ФИО участника олимпиады)

ученика(цы) _____ класса

(название ОО)

заявление.

Прошу Вас разрешить пересмотреть мою работу по (предмет, номера заданий), так как я не согласен с выставленными мне баллами (обоснование).

Дата _____

Подпись _____

Протокол №

заседания жюри по итогам проведения апелляции участника школьного
(муниципального) этапов всероссийской олимпиады школьников

по _____
предмет

_____ (Ф.И.О. полностью)

обучающаяся (йся) _____ класса _____

_____ (полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____

Дата и время _____

Присутствуют:

_____ председатель, член жюри муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников по _____;

_____ (п
редмет)

_____, секретарь, член жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____;

(предмет)

_____, член жюри муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по _____;

(предмет)

_____, член жюри муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по _____;

(предмет)

_____, член жюри муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по _____.

(предмет)

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути
апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) баллы, выставленные участнику олимпиады, оставлены без изменения;
 - 2) баллы, выставленные участнику олимпиады, изменены на _____;
- С результатом апелляции согласен (не согласен) _____

(подпись заявителя)

Председатель жюри

Члены жюри _____